COMUNE DI SAN BIAGIO DI CALLALTA

PROVINCIA DI TREVISO

I^ AREA - SERVIZIO SCOLASTICO

DISCIPLINARE DI GARA DI PUBBLICO INCANTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO Anno Scolastico 2014/2015

Art. 1 - STAZIONE APPALTANTE:

Comune di San Biagio di Callalta
Indirizzo: Via Postumia Centro n. 71 – 31048 San Biagio di Callalta
Telefono: 0422894364
Telefax: 0422894309
e-mail: scuola@comune.sanbiagio.tv.it

Art. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO:

L'appalto ha per oggetto:

A) il servizio di trasporto scolastico per l'anno scolastico 2013/2014 a favore degli alunni frequentanti le seguenti scuole statali situate nel Comune di San Biagio di Callalta:

- **SCUOLA MEDIA DI SAN BIAGIO DI CALLALTA - capoluogo**
- **SCUOLA ELEMENTARE DI SAN BIAGIO DI CALLALTA – capoluogo**
- **SCUOLA ELEMENTARE DI FAGARE' DELLA BATTAGLIA**
- **SCUOLA ELEMENTARE DI ROVARE'**
- **SCUOLA ELEMENTARE DI OLMI**
- **SCUOLA ELEMENTARE DI CAVRIE**

B) La riscossione delle tariffe a carico dell'utenza, relative al servizio.

Art. 3 - IMPORTO A BASE D'ASTA:

L'importo a base d'asta è pari ad € 184.794,00 iva esclusa oltre agli oneri di sicurezza per un importo di € 500,00 – iva esclusa;

Art. 4 - DURATA DEL CONTRATTO:

Il contratto avrà durata per l'anno scolastico 2014/2015.

Art. 5 - LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:

Il servizio dovrà essere effettuato nel territorio del Comune di San Biagio di Callalta.

Art. 6 - VARIANTI:

Non saranno ammesse varianti.

Art. 7 - CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

E' fatto divieto alla ditta appaltatrice di cedere il servizio, pena l'immediata risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione, fatti salvi i maggiori danni accertati.

Il subappalto è consentito per una quota massima del 30% (trenta percento) riferita all'importo complessivo dell'appalto ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006. Il subappalto è subordinato alle seguenti condizioni:
- indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che la Ditta intende subappaltare;
- impegnarsi in caso di aggiudicazione a depositare il contratto di subappalto almeno 20 (venti) giorni prima dell'inizio del servizio;
- trasmettere la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 D.Lgs. n. 163/2006 e l'insussistenza dei divieti previsti dall'art. 10 della L. n. 31.05.1965 n. 575.

E' fatto obbligo alla ditta di trasmettere entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti del subappaltatore copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti dalla medesima corrisposti con indicazione delle ritenute di garanzia. Qualora non trasmetta le fatture quietanziate dei subappaltatori entro il predetto termine la stazione appaltante sospende il successivo pagamento favore dell'appaltatore.
Per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto, l'aggiudicatario è responsabile in solido dell'osservanza dei contratti collettivi e degli adempimenti in materia di sicurezza previsti dalla normativa vigente da parte del subappaltatore nei confronti dei propri dipendenti.
Sono fatte salve inoltre tutte le eventuali ulteriori responsabilità connesse alla conseguente violazione in materia di subappalto degli obblighi e dei doveri derivanti dal Protocollo di legalità di cui all'art. 20 del presente disciplinare.

Art. 8 - VALIDITA' DELL'OFFERTA

La ditta si obbliga a mantenere valida l'offerta fino a 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Art. 9 - INDIRIZZO E TERMINI PER LA RICHIESTA DEI DOCUMENTI DI GARA E PER RICHIESTE CHIARIMENTI

Tutti i documenti di cui al presente disciplinare di gara sono a disposizione degli interessati presso l'Ufficio Scuola del Comune – via Postumia Centro n. 71 – 31048 San Biagio di Callalta - telefono 0422/894364 – fax 0422-894309, e-mail: scuola@comune.sanbiagio.tv.it - orario: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle ore 12.30.
È possibile richiederne il rilascio di copia o la spedizione via e-mail.

La documentazione è inoltre scaricabile interamente dal sito istituzionale del Comune di San Biagio di Callalta al seguente indirizzo: www.comune.sanbiagio.tv.it

Art. 10 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006.
Possono partecipare altresì i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'art. 34 comma 1 lett. d), e) del D. Lgs. n. 163/2006, ancorché non costituiti, a cui si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, come indicato all'art. 11 del presente disciplinare

I prestatori di servizi partecipanti alla gara dovranno risultare in possesso dei requisiti stabiliti all'art. 10 del Capitolato Speciale d'Appalto, nonché di tutti i seguenti requisiti, previsti espressamente dal D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163:

Requisiti di ordine generale

1. iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività corrispondente a quella oggetto dell'appalto o in registro professionale o commerciale se Cooperativa, iscrizione nell'apposito Albo delle società cooperative istituito presso il Registro Imprese della CCIAA competente - se Cooperativa Sociale iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali;

2. assenza delle cause di esclusione previste per la partecipazione alle gare di servizi dall'art. 38 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006;

Requisiti di carattere economico/finanziario e tecnici

1) la dimostrazione della capacità finanziaria ed economica delle imprese concorrenti può essere fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

   a. dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385;
   b. bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa, ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;
   c. dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre anni solari (2011/2012/2013)

2) di possedere o avere disponibilità a qualsiasi titolo ai sensi del D.M. 31.01.1997 di un numero di mezzi necessari per lo svolgimento del servizio, e comunque non inferiore a **cinque**, aventi capienza sufficiente per le esigenze del servizio e rispondenti ai requisiti di cui agli articoli 5 e 10 del Capitolato Speciale d'Appalto.

3) essere in possesso, alla data di presentazione dell'offerta, della CERTIFICAZIONE UNI EN ISO 9001:2000 per il servizio oggetto di gara;

4) essere in possesso dell'attestato di idoneità professionale previsto per l'accesso alla Professione di trasportatore di viaggiatori su strada di cui al D.Lgs. n. 395 del 22.12.2000 e regolamento attuativo D.M. 161 del 28.04.2005;

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006, i concorrenti, singoli o consorziati o raggruppati ai sensi dell'art. 34 del medesimo D.Lgs. n. 163/2006, possono ricorrere all'istituto dell'**avvalimento** per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, come specificato nel presente disciplinare all'art. 12 – punto 6.

Art. 11 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA-RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE

Possono partecipare alla gara le imprese, in forma individuale e societaria, i consorzi e le società consortili, cooperative e loro consorzi, purché in possesso dei requisiti di cui al precedente articolo.
Sono altresì ammesse a partecipare alla gara le imprese appositamente raggruppate, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006. In tal caso dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione una dichiarazione sottoscritta dai soggetti del raggruppamento, indicante la Capogruppo cui spetterà la rappresentanza esclusiva dei mandanti nei confronti dell'Amministrazione.
L'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese raggruppate – specificando le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese – e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs n. 163/2006.

L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione da parte di tutte le imprese raggruppate.
Le singole imprese facenti parte del gruppo risultato aggiudicatario, devono conferire con unico atto, in forma di scrittura privata autenticata, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale capogruppo. La procura è conferita al Rappresentante Legale dell'Impresa Capogruppo. Il mandato è gratuito ed irrevocabile e le sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti dell'Amministrazione.
Le cauzioni saranno prestate solo dall'Impresa Capogruppo.
Il capitolato dovrà essere sottoscritto e presentato da tutte le Imprese che compongono la riunione.
Si rinvia, per quanto non previsto nel presente disciplinare all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.
L'impresa che partecipa ad un'associazione o consorzio, non può partecipare né ad altre associazioni o consorzi, né singolarmente, pertanto il Consorzio è tenuto ad indicare la denominazione di tutti i consorziati.

Art. 12 - TERMINE ULTIMO DI RICEZIONE DELLE OFFERTE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Le ditte che intendono partecipare alla gara, a pena d'esclusione, dovranno presentare all'ufficio protocollo del **Comune di San Biagio di Callalta , via Postumia Centro n. 71 – 31048 San Biagio di Callalta** – entro e non oltre le **ore 12.30 del giorno 18 Agosto 2014** (recapitandolo direttamente od a mezzo raccomandata, posta celere, posta prioritaria o corriere), un unico plico contenente le buste con i documenti sotto elencati, nonché la busta dell'offerta.
Il plico, contenente le buste relative ai documenti e la busta dell'offerta, dovrà essere chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura a conferma dell'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente. All'esterno del plico dovrà essere scritto in modo chiaro e ben leggibile l'indirizzo, la ragione sociale del mittente e la data della gara, e dovrà essere apposta la seguente dicitura:
"OFFERTA PER IL PUBBLICO INCANTO PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO – ANNO SCOLASTICO 2014/2015".
A pena di esclusione dalla gara il plico dovrà contenere n. 3 buste contrassegnate rispettivamente con la lettera "A" - documenti di ammissione; con la lettera "B" – proposta tecnica; con la lettera "C" – offerta economica**:**

BUSTA "A" - **DOCUMENTI DI AMMISSIONE**
La busta, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta, dovrà recare sul frontespizio esterno, oltre alla denominazione della Ditta o ragione sociale, la seguente dicitura "documenti di ammissione", a pena di esclusione.

Tale busta dovrà contenere:

1. **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA CON CONTESTUALE DICHIARAZIONE**, in carta semplice ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, redatta in conformità al modello preparato dal Comune (sub allegato A) che forma parte integrante e sostanziale del presente disciplinare, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, indirizzata al Sindaco del Comune di San Biagio di Callalta, con l'indicazione dell'oggetto del pubblico incanto e contenente quanto ivi riportato.

Inoltre la predetta istanza dovrà contenere:
- **Nel caso di società cooperative**: iscrizione al Registro Prefettizio di cui all'art. 14 del R.D. 12.02.1911 n 278, con indicazione del numero di iscrizione e della data di iscrizione, del nominativo delle persone legittimate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta, dell'oggetto sociale, dell'attività svolta, delle particolari abilitazioni, nonché attestazione di avere a disposizione mezzi finanziari e sufficiente manodopera per l'espletamento del servizio.
- **Nel caso di consorzi di cooperative:** iscrizione nello schedario Generale della cooperazione con indicazione del numero e della data di iscrizione, del nominativo delle persone legittimate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta, dell'oggetto sociale, dell'attività svolta, delle particolari abilitazioni.
- **Per le Associazioni Temporanee d'Impresa/consorzi**: Impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. La dichiarazione dovrà inoltre specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese.

A tale istanza dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità valido del titolare o legale rappresentante della ditta o, se associazione temporanea di imprese o consorzio, di tutti i soggetti tenuti a sottoscrivere la predetta richiesta di ammissione (pena l'esclusione della Ditta dalla gara).

2. **DIMOSTRAZIONE DELLA CAPACITÀ FINANZIARIA ED ECONOMICA DELLE IMPRESE CONCORRENTI CHE PUÒ ESSERE FORNITA MEDIANTE UNO O PIÙ DEI SEGUENTI DOCUMENTI:**

   A. dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385;
   B. b) bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa, ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;
   C. dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre anni solari (2011/2012/2013);

3. **CAPITOLATO SPECIALE** d'appalto sottoscritto in ogni pagina dal titolare o legale rappresentante della ditta (deve essere presentato e sottoscritto anche da tutte le imprese che compongono il raggruppamento di imprese);

4. **DEPOSITO CAUZIONALE** provvisorio o fidejussione pari al 2% dell'importo presunto dell'appalto costituiti nei modi previsti all'art. 18 del presente disciplinare. La cauzione, nel caso di raggruppamento, sarà prestata solo dall'Impresa Capogruppo.

5. **ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO** di Euro 20,00, a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture; Tale contribuzione obbligatoria dovrà essere effettuata a pena d'esclusione alla gara, a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi, forniture, secondo quanto disposto dall'art. 1 commi 65/67 della L. 266/2005, dalla deliberazione della stessa Autorità in data 03.11.2010, articolo 4, e seguendo le modalità in vigore dal 1 maggio 2010, pubblicate sul sito www.autoritalavoripubblici.it, a cui si rimanda.

   A comprova dell'avvenuto pagamento il partecipante deve allegare la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità

6. **IMPEGNO DI UN FIDEJUSSORE** a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art.113 del D.Lgs 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

7. **AVVALIMENTO**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006, i concorrenti, singoli o consorziati o raggruppati ai sensi dell'art. 34 del medesimo D.Lgs. n. 163/2006, possono ricorrere all'istituto dell'avvalimento per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario e tecnico, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.
In tal caso si specifica quanto segue:

A tal fine i concorrenti, devono produrre anche la seguente ulteriore documentazione:

1) una dichiarazione, resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante attestante:
- la volontà di ricorrere all'avvalimento;
- l'indicazione di tutti i dati identificativi dell'impresa ausiliaria e del requisito di carattere economico, finanziario, tecnico, da essa posseduto di cui intende avvalersi e la misura percentuale di avvalimento;

2) originale o copia conforme del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per

tutta la durata del contratto (Il contratto non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore del concorrente delle risorse da parte della impresa ausiliaria, ma dovrà precisare sia i dati quantitativi che qualitativi delle risorse che verranno messe a disposizione, sia le modalità attraverso le quali tale disponibilità verrà attuata).

3) una dichiarazione, resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima:

a) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti di partecipazione di cui è carente il concorrente;
b) attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, né si trova in una situazione di controllo, di cui al comma 2 del medesimo art. 34, con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
c) attesta:
   - la forma giuridica della Ditta con l'indicazione dei titolari, soci, Direttori tecnici, Amministratori muniti di rappresentanza, Soci accomandatari;
   - l'iscrizione alla C.C.I.A.A. con l'indicazione dei relativi dati;
   - (nel caso di cooperativa o consorzio di cooperative) l'iscrizione nel Registro prefettizio o nello schedario Generale della Cooperazione con l'indicazione dei relativi dati;
   - le posizioni previdenziali ed assicurative e l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro;
   - l'inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
   - l'esistenza o meno di condanne per le quali ha beneficiato della non menzione;
   - l'osservanza delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
   - l'utilizzo o meno dei piani individuali di emersione ex L. n. 383/2004;
d) indica:
   - (nel caso di consorzio tra soc. coop. di produzione e lavoro costituito a norma della L. 422/1909 e s.m. o consorzio tra imprese artigiane di cui alla L. 443/1985) le ditte consorziate che intende utilizzare in sede di avvilimento;
   - (nel caso di consorzio stabile costituito ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 163/2006) le ditte che formano il consorzio.

A tale dichiarazione dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità valido del titolare o legale rappresentante della ditta.

La mancanza, anche parziale, della documentazione di cui sopra comporterà **l'esclusione** dalla gara.

BUSTA "B"- PROPOSTA TECNICA

La busta sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta dovrà recare sul frontespizio esterno, a pena di esclusione, oltre alla denominazione della propria Ditta o ragione sociale, la seguente dicitura "**Proposta tecnica**" e contenere ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativi agli aspetti qualitativi dell'offerta, la seguente documentazione relativa a:

a) **DICHIARAZIONE** resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., indicante il numero di scuolabus EURO 5 - EURO 4 - EURO 3 che verranno utilizzati per l'effettuazione del servizio in oggetto, ovvero che i mezzi che verranno utilizzati per il servizio in oggetto non avranno le caratteristiche sopraccitate;

b) **DICHIARAZIONE** resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., indicante l'anno di prima immatricolazione degli scuolabus che verranno utilizzati per l'effettuazione del servizio in oggetto;

c) **DICHIARAZIONE** resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 46 del d.p.r. 445/2000 e s.m.i. indicante su quanti scuolabus, utilizzati per l'effettuazione del servizio in oggetto, verranno installati sensori posteriori per manovra retromarcia, ovvero che i mezzi che verranno utilizzati per il servizio in oggetto saranno sprovvisti di detto sistema di sicurezza;

d) **DICHIARAZIONE** resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 46 del d.p.r. 445/2000 e s.m.i. indicante su quanti scuolabus, utilizzati per l'effettuazione del servizio

in oggetto, verrà installata una telecamera interna posteriore e centrale ovvero che i mezzi che verranno utilizzati per il servizio in oggetto saranno sprovvisti di detto sistema di sicurezza;

e) **DICHIARAZIONE** resa dal legale rappresentante indicante:

- Il numero di visite didattiche gratuite in orario scolastico, senza limitazione di Km di percorrenza proposte all'interno del territorio comunale;
- Il numero di visite didattiche gratuite in orario scolastico, senza limitazione di Km di percorrenza proposte all'esterno del territorio comunale e all'interno della provincia di Treviso.

La documentazione come sopra richiesta deve essere prodotta, **pena la non attribuzione** dei relativi punteggi.

Dovrà essere inoltre allegata fotocopia di un documento di identità valido del titolare o legale rappresentante della ditta o, se associazione temporanea di imprese, del soggetto/i tenuto/i a sottoscrivere le predette dichiarazioni.

BUSTA "C" - **OFFERTA ECONOMICA**
La busta, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura dal legale rappresentante della Ditta, dovrà recare sul frontespizio esterno, a pena di esclusione, oltre alla denominazione della Ditta o ragione sociale, la seguente dicitura "**offerta economica**". L'offerta redatta senza abrasioni o correzioni di sorta, in lingua italiana, **su carta resa legale**, preferibilmente sul modello predisposto dal Comune (allegato sub B) , dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso del titolare o del legale rappresentante della ditta.
In caso di raggruppamento di imprese l'offerta deve essere redatta e sottoscritta ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs 163/2006.

Nell'offerta dovrà essere indicato:
1. l'enunciazione, in cifre ed in lettere, **indicante il ribasso unico percentuale sui prezzi unitari a base d'asta.** La percentuale di ribasso offerta verrà applicata su tutti i singoli prezzi che concorrono alla determinazione del prezzo complessivo a base d'asta;
2. la porzione del servizio che la Ditta intende eventualmente subappaltare a terzi;

Art. 13 - TIPO DI PROCEDURA E SISTEMA DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto di cui trattasi rientra tra quelli di cui all'allegato II B del codice dei contratti pubblici.
L'appalto del servizio si terrà mediante **pubblico incanto** e **con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa** (art. 83 D.Lgs. 163/2006). L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida.
I criteri di aggiudicazione sono indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto.
In caso di offerte anormalmente basse, si procederà ai sensi degli artt. 86, commi 2-3-5, 87 e 88, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163.

Art. 14 - ESCLUSIONI, AVVERTENZE

Resta inteso che:
1) **Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente** ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.
2) Non sono ammesse offerte condizionate, o espresse in modo indeterminato, o facenti riferimento ad altra offerta relativa ad altro appalto né è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto; non è ammessa, altresì, la presentazione di offerte sostitutive o aggiuntive di quelle già presentate.
3) In caso di discordanza tra il prezzo unitario indicato in cifra e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quest'ultimo.
4) **Non si darà corso ad apertura di plichi pervenuti dopo le ore 12.30 del giorno fissato come termine ultimo di presentazione dell'offerta**. Altresì non si darà luogo all'apertura dei

plichi sui quali non sia apposto il mittente, o la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara o non sia sigillato o non sia controfirmato sui lembi di chiusura.

5) L'offerta non sarà ammessa alla gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti, come sopraindicato; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. In questo caso l'offerta resta sigillata e debitamente controfirmata dal Presidente, con indicate le irregolarità, e rimane acquisita agli atti della gara.

6) La documentazione, le dichiarazioni e le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana.

7) Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto.

8) In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione a norma del comma 2 dell'art. 77 del R.D. 23.5.24 n. 827.

9) Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, così come definito dall'art. 86 del D.Lgs. n. 163/2006, l'Amministrazione aggiudicatrice, valutate le giustificazioni presentate a corredo dell'offerta, si riserva, in base a quanto disposto dagli artt. 87 e 88, di richiedere le necessarie precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta e li verificherà. Qualora queste non fossero ritenute valide, il Comune potrà rigettare l'offerta con provvedimento motivato.

10) Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

11) L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida e con riserva di facoltà di non aggiudicare a nessuna ditta concorrente. L'Amministrazione sino alla formale determinazione di aggiudicazione dell'appalto si riserva la facoltà di annullare, a proprio insindacabile giudizio, la presente gara.

12) La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.82 n. 955.

13) Eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la gara saranno risolte con decisione del Presidente della gara.

14) Le ditte offerenti potranno essere invitate a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentati, nei limiti di quanto stabilito dagli artt. da 38 a 42 del D.Lgs 163/2006.

15) Le Ditte interessate alla restituzione dei documenti di gara dovranno presentare, dopo l'aggiudicazione definitiva, una richiesta in carta libera indirizzata al Comune, nella quale il legale rappresentante dichiari di non aver nulla da eccepire sull'esito della gara.

Art. 15 - <u>PROCEDURA DI GARA.</u>

L'apertura dei plichi e l'esame completo di tutta la documentazione di ammissione verrà effettuata dalla Commissione di gara in seduta pubblica il **giorno 19 Agosto 2014 alle ore 09.30** presso la sede municipale, Sala Giunta. Possono assistere all'apertura delle offerte i legali rappresentanti delle ditte concorrenti o le persone munite di delega con firma autentica.

La Commissione composta da n. 3 componenti, oltre ad un segretario con funzioni verbalizzanti in seduta pubblica, procederà all'esame dei plichi pervenuti ed all'apertura della busta contenente i documenti di ammissione per verificarne la regolarità ai fini dell'ammissione alla gara e comunicherà ai presenti l'elenco delle Ditte ammesse, procederà inoltre all'avvio, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 163/2006 del controllo sul possesso dei requisiti.

Successivamente, ed in separate sedute riservate, la Commissione aggiudicatrice procederà alla valutazione dei parametri di qualità secondo quanto indicato nell'art. 8 del capitolato speciale d'appalto.

Infine la Commissione aggiudicatrice si riunirà in seduta finale, in data che verrà comunicata a tutte le Ditte partecipanti, dove saranno ammessi ad assistere i legali rappresentanti delle stesse, o loro delegati, durante la quale, una volta resi noti i punteggi di qualità assegnati, si procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica e all'assegnazione dei punteggi attribuiti, nonché alla stesura della graduatoria finale.

In via provvisoria, sarà dichiarata aggiudicataria dell'appalto la Ditta concorrente che dalla somma dei punteggi ottenuti per qualità e prezzo, risulterà aver raggiunto il punteggio maggiore.

Di tutte le operazioni suddette verrà redatto apposito verbale.

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata con apposita determinazione del responsabile del servizio competente, conformemente a quanto risulterà dal verbale della Commissione

aggiudicatrice e diventerà efficace a seguito della verifica del possesso dei requisiti prescritti ai sensi dell'art. 11 comma 8 del D. Lgs 163/2006.

Resta salva la facoltà dell'Ente di non procedere all'aggiudicazione qualora venga meno l'interesse pubblico al servizio oppure la Commissione esprima parere negativo in merito all'esistenza di requisiti soddisfacenti rispetto alle esigenze dell'Ente in capo a tutti gli offerenti.

Art. 16 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs.163/2006, in attuazione ai seguenti elementi e relativi punteggi, espressi in centesimi:

- qualità del servizio offerto p 30/100
- costo complessivo del servizio p.70/100

Verranno ammesse esclusivamente le offerte economiche in ribasso sull'importo a base d'asta.

Si rinvia al capitolato speciale d'appalto per la specificazione dei punteggi e le modalità di aggiudicazione.

Art. 17 - VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI

Le dichiarazioni rese saranno verificate d'ufficio in capo all'aggiudicatario. Qualora emergessero elementi non corrispondenti a quanto dichiarato si procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed all'applicazione delle sanzioni previste per legge. In ogni caso l'Ente si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese da tutti i concorrenti.

Art. 18 - DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO E DEFINITIVO

L'offerta è corredata (art. 75 D.Lgs.163/2006) da una garanzia di € 3.695,88 (inclusi oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta) pari al 2% dell'importo presunto dell'appalto, sotto forma di cauzione o fideiussione (bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.Lgs. 385/1993).
La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c. 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con l'impegno a rinnovare la garanzia nel caso non fosse intervenuta ancora l'aggiudicazione.
La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.
L'importo della garanzia è ridotto del 50% nei casi di cui al comma 7 dell'art. 75 del D.Lgs.163/2006.
L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.
L'aggiudicatario del servizio è obbligato a costituire una garanzia fidejussoria del 10% dell'importo contrattuale.
La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c. 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria, con aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.
La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.
Sono a carico della ditta aggiudicataria le spese relative al deposito delle cauzioni ed alla stipula del contratto.

Art. 19 - SPESE RELATIVE ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto sono a carico della Ditta aggiudicataria. La stipulazione del contratto in forma pubblico - amministrativa deve avvenire nei termini indicati dall' Ente appaltante nel rispetto della disciplina prevista agli artt. 11 e 12 del D.Lgs. n. 163/2006. Qualora la Ditta aggiudicataria del servizio non si presenti entro il termine prefissato e non concorrano motivi da essere valutati dall'Ente per una stipula tardiva, questa ha facoltà di dichiararla decaduta dall'aggiudicazione, e si riserva la facoltà, qualora ne ravvisi a suo insindacabile giudizio l'opportunità e la convenienza, di aggiudicare l'appalto alla migliore offerta in ordine successivo nella graduatoria. In tal caso rimangono comunque a carico della ditta inadempiente le maggiori spese sostenute.

Art. 20- PROTOCOLLO DI LEGALITA'

L'Appaltatore si impegna a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al "Protocollo di legalità" sottoscritto dalla Regione Veneto in data 9 gennaio 2012 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accertarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.
Fermo restando l'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria, l'appaltatore si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. Analoga clausola viene inserita dall'appaltatore nel contratto di subappalto o in altro suo contratto di cui all'Allegato 1, lett. a) del "Protocollo di legalità".
L'Appaltatore si obbliga a nominare un Referente con la responsabilità di tenere costantemente aggiornato e disponibile un rapporto, contenete l'elenco nominativo del personale e dei mezzi che operano e sono presenti nel territorio per il servizio oggetto dell'appalto, al fine di consentire le necessarie verifiche antimafia da espletarsi anche attraverso il ricorso al potere di accesso di cui all'art. 5 bis del D. Lgs. n. 490/1994.

Art. 21 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Il trattamento dei dati forniti dalle Ditte concorrenti avverrà nella piena tutela della loro riservatezza, ex art. 13 c. 1 D.Lgs.196/2003.
Si precisa che i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e che il relativo trattamento (informatico e non) verrà effettuato tramite gli uffici preposti, unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto.

Art. 22 - INFORMAZIONI AI SENSI DELLA L.241/1990 e s.m.i.

Si evidenzia, altresì, che i dati di cui trattasi non saranno diffusi, fatto salvo il diritto di accesso dei "soggetti interessati ", che potrebbe comportare l'eventuale doverosa comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti di gara, così come l'esigenza dell'Amministrazione Comunale di accertamento dei requisiti tecnici dichiarati in sede di gara o comunque previsti ex lege.

Art. 23 - NORME DI RINVIO
Per quanto non previsto dal presente disciplinare e dagli atti e documenti da esso richiamati, si rinvia alla disciplina generale e speciale regolante la materia e a quanto disposto dal codice civile in materia di trasporto di persone (l'art. 1681 e ss.), nonché alle altre norme in materia, sempre in quanto applicabili con particolare riferimento alla L.R. n.46 del 14/09/1994 " Disciplina degli autoservizi atipici e alla L.R. 30 ottobre 1998 n. 25 ("disciplina ed organizzazione del trasporto pubblico locale") come modificata con LR. 3 aprile 2009 n. 11.
La ditta è tenuta comunque al rispetto delle eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale.
Nulla potrà essere richiesto o preteso per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione e dall'applicazione delle nuove normative di cui al comma precedente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Loschi dott.ssa Maria Gloria